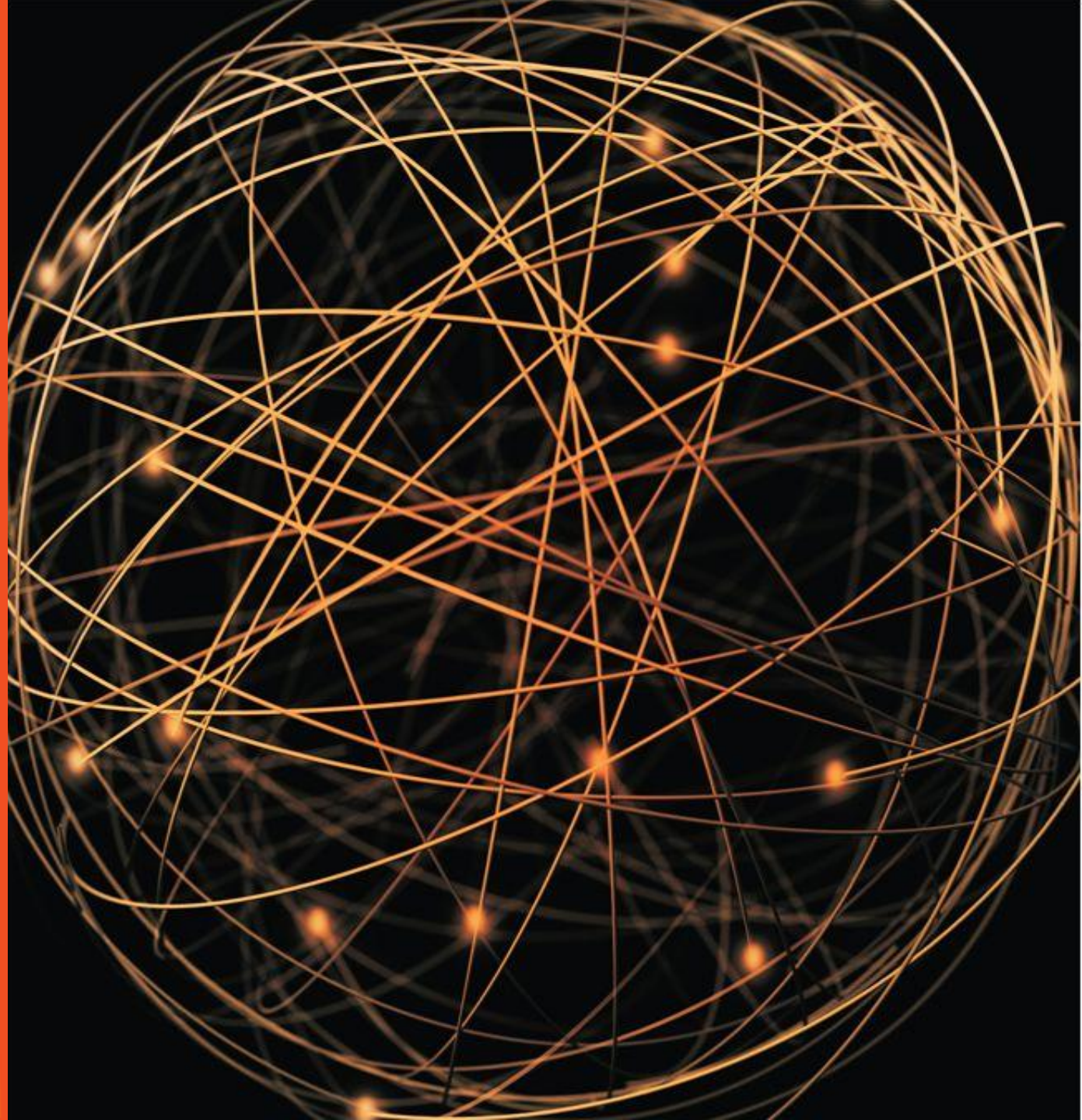
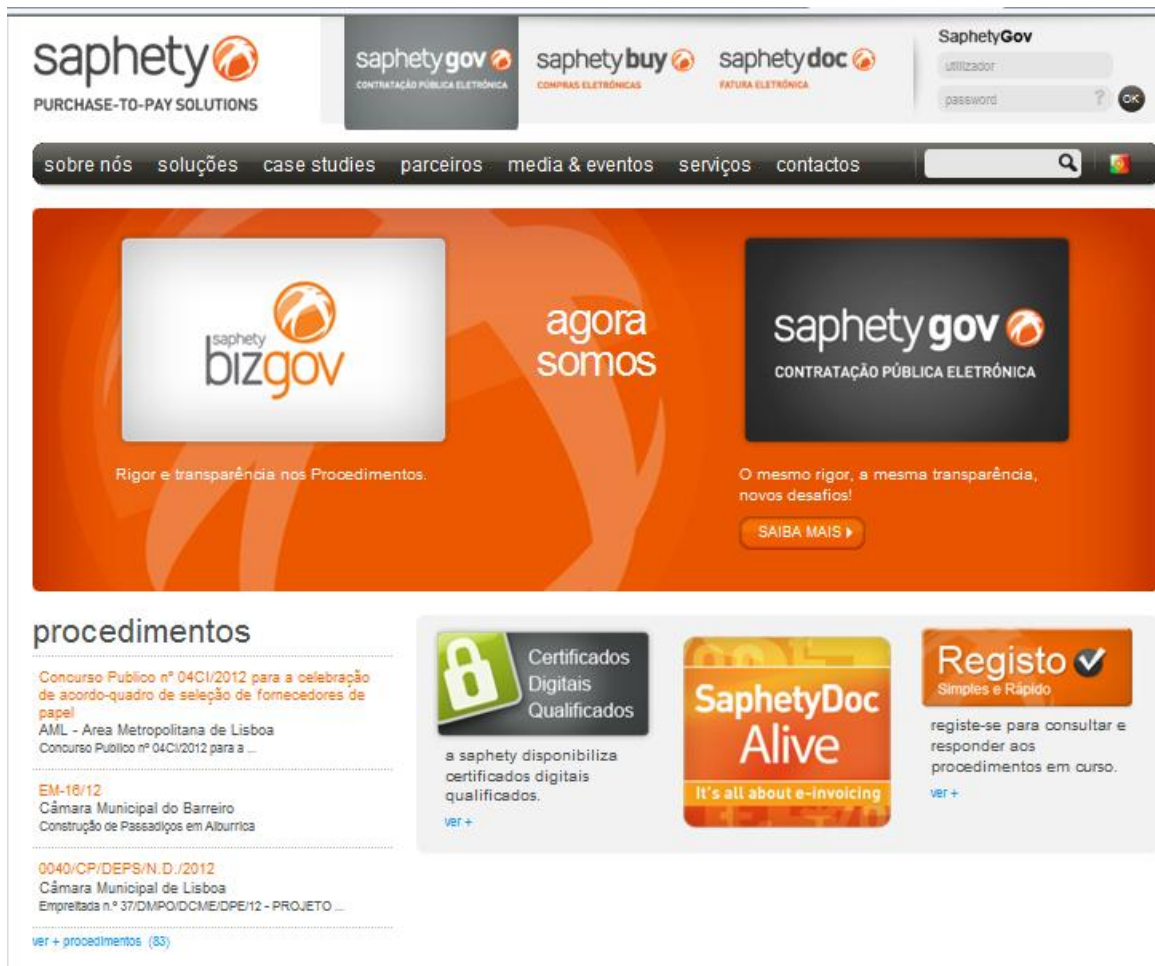
Manual de Utilização
Ajuste Direto – Regime Simplificado

Fevereiro/2013

Índice

saphety

1 - Introdução

O QUE É O AJUSTE DIRECTO SIMPLIFICADO?(1) – Artigo 128.º e 129.º do CCP

O CCP prevê um procedimento de ajuste directo simplificado para aquisição ou locação de bens móveis ou de aquisição de serviços cujo preço contratual não seja superior a 5.000 euros. Trata-se de um procedimento que dispensa quaisquer formalidades e em que a entidade adjudicante se limita a conferir a fatura comprovativa da aquisição.

(1) *http://www.base.gov.pt/faqs/Paginas/faqDetail.aspx?idfaq=7*

Acesso à Plataforma

O acesso à plataforma é efectuado através do endereço http://www.saphety.pt. Deverá introduzir o seu nome de utilizador e password nas áreas existentes para o efeito, tendo sempre o cuidado de respeitar as maiúsculas e minúsculas.

Página Inicial

Após efectuar o login com o seu utilizador e password, terá acesso ao ecrã principal. Para uma utilização mais simples e eficiente, definiram-se três áreas, identificadas na imagem abaixo.

Área de acções pendentes, com indicação de número de documentos nesse estado. Todas as situações que requerem intervenção foram igualmente notificadas por email.

Acesso directo à criação dos vários tipos de procedimentos disponíveis.

Área de estados dos procedimentos, desde o momento inicial, passando por todas as etapas até à conclusão.

A Assinatura na Plataforma

Todos os documentos anexados ao procedimento deverão ser assinados digitalmente pelo utilizador responsável.

Assinar Documento

Escolha o ficheiro a anexar

Ficheiro C:\dummy.pdf ...

Meus Certificados Ficheiro Dispositivo Exter...

Certificado Bizgov Demo User, Development, development@saph...

Escolha o certificado com que quer assinar o documento.

SUBMETER

E submeta

v4.5

Assinar Documento

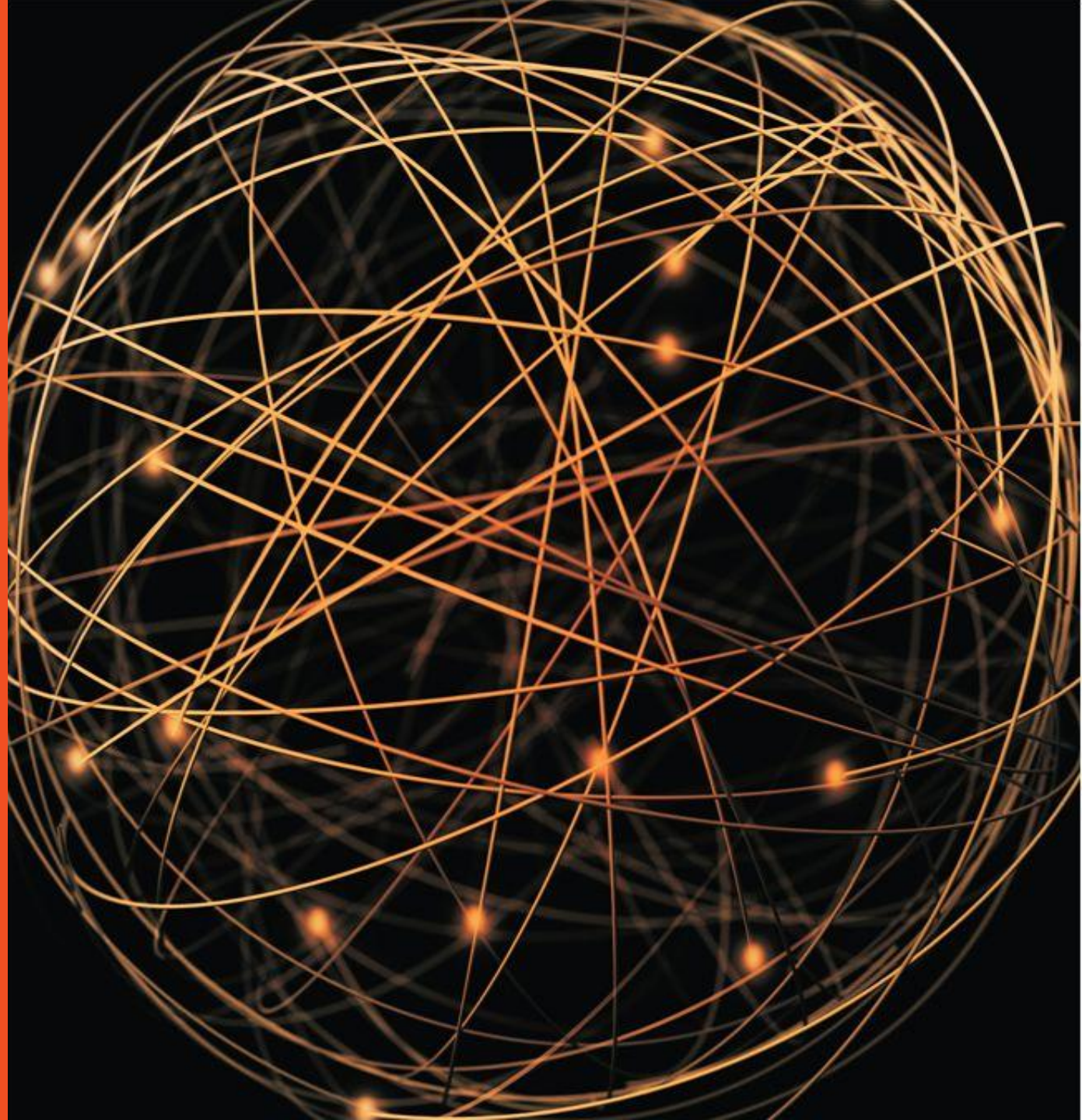
Ficheiro C:\dummy.pdf ...

Message

Documento Enviado com sucesso

OK

A Enviar... 100%

v4.5

Índice

Criação de Procedimento (1/9)

A criação de um procedimento do tipo Concurso Público Urgente é efectuada através da acção "Criar Procedimento", tal como indicado na imagem abaixo.

saphety gov CONTRATAÇÃO PÚBLICA ELETRÓNICA | saphety PURCHASE-TO-PAY SOLUTIONS

05-02-2013 11:23:35 | Bem vindo(a) Gestor Procedimento - Demo | INÍCIO | SAIR | CONFIGURAÇÕES | AJUDA

Procedimentos	
Esclarecimentos por Responder	18
Erros e Omissões	0
Pedidos de Acesso a Procedimentos por Autorizar	24
A Aguardar a Minha Aprovação	0
Notificações por Ler	1849
Estados	
Em Composição	667
Em Retificação	7
A Aguardar Geração de Chaves	5
A Aguardar Publicação/Envio do Convite	32
A Aguardar Respostas	3

Avisos e Notícias | Calendário | Soluções

Avisos

Clique aqui para verificar a compatibilidade do seu sistema com a plataforma SaphetyGov

Notícias

Perguntas Frequentes (FAQ´s)

Para consultar a lista de Perguntas Frequentes (FAQ´s) clique aqui

PROCEDIMENTO

- Criar Procedimento
  - Ajuste Direto - Regime Simplificado
  - Ajuste Direto - Regime Geral
  - Concurso Público Normal
  - Concurso Público Urgente
  - Concurso Limitado por Prévia Qualificação
  - Procedimento por Negociação
  - Diálogo Concorrencial
  - Sistema de Aquisição Dinâmico
  - Sistema de Qualificação
  - Concurso de Conceção
  - Concurso de Conceção Limitado por Prévia Qualificação
- Gerar Chaves
- Editar Procedimento
- Publicar Anúncios/Enviar Convites
- Disponibilizar Acesso a Procedimentos
- Prestar/Pedir Esclarecimentos

Criação de Procedimento (2/9)

O processo de criação de procedimento tem apenas 1 fase.

1. Caracterização do Procedimento: recolha de informação que define a natureza do procedimento a ser criado, como se trata de um procedimento simplificado esta etapa é única e aqui se define introduz todos os dados necessários para criar um procedimento de Ajuste Directo em Regime Simplificado;

Próximo | Resumo | Sair | Ajuda

Criação de Procedimento (3/9)

Na página de caracterização do procedimento deve ser introduzida a informação de carácter geral que define a essência do procedimento a ser criado.

Tipo de procedimento: Ajuste Direto - Regime Simplificado

1 Caracterização do Procedimento | Próximo | Resumo | Sair | Ajuda

Por favor, preencha todos os campos obrigatórios marcados com *

Procedimento | Requisição Interna

* Número de referência do Procedimento:

* Designação do Procedimento:

* Tipo de Contrato:
- Locação de bens móveis
- Aquisição de bens móveis
- Aquisição de serviços

Indique o tipo de contrato, de acordo com o n.º 2, art. 16º.

Principal Local de Execução / Entrega:

Criação de Procedimento (4/9)

Área para colocar informação complementar relativa ao cabimento

Cabimento:

Número de Cabimento	
Data de Cabimento	
Anexar	Anexar

Finalidade: Contrato Público

Identifique o vocabulário principal e complementar

* Classificação CPV:

	Vocabulário Principal	Vocabulário Complementar	
Objeto Principal			-
Objetos Complementares			-

Adicionar objeto complementar

Rubrica Orçamental:

* Duração do contrato ou prazo de execução:

- Meses:
- Dias:
- Início em: Conclusão em:

Identifique a duração do contrato ou o prazo de execução

* Preço Contratual: EUR

Identifique o preço máximo que a entidade adjudicante se encontra disposta a pagar.

* Data de Adjudicação

Registe a data de adjudicação/ aquisição

Criação de Procedimento (5/9)

Procedimento

1 Caracterização do Procedimento

2 Resumo

Entidade Adjudicante: SaphetyGov Comprador - Demo NIPC: 123456789

Pesquisar

Escolha o fornecedor. Deve efetuar a pesquisa da entidade através do NIF/NIPC.

* Fornecedor: NIPC:

Pesquisar Histórico Adjudicações

Comentários:

Criação de Procedimento (6/9)

Caso não esteja registada, poderá efetuar o registo através da opção " Criar Nova Entidade".
Deverá registar : Nome de Entidade, NIF/NIPC, Localidade e email.
A criação da entidade permite o registo do procedimento de imediato.

Criação de Procedimento (7/9)

A carregar no botão designado "Histórico de Adjudicações“, é disponibilizado a título informativo o cálculo do histórico de adjudicações realizadas no ano económico em curso e nos dois anos económicos anteriores relativo ao fornecedor selecionado. O cálculo é efetuado sobre o total das adjudicações realizadas a cada entidade fornecedora, com recurso a procedimentos de Ajuste Direto Regime Geral e Simplificado, cuja classificação CPV (Vocabulário Principal do Objeto Principal) pertença à mesma categoria (identificada pelos cinco primeiros algarismos do código) que a atribuída ao presente procedimento. Excluem-se as adjudicações realizadas ao abrigo de acordos-quadro e critérios materiais.

Histórico de Adjudicações por Ajuste Direto

Cálculo do total das adjudicações realizadas à entidade fornecedora selecionada, com recurso a procedimentos de Ajuste Direto Regime Geral e Simplificado, cuja classificação CPV (Vocabulário Principal do Objeto Principal) pertença à mesma categoria (identificada pelos cinco primeiros algarismos do código) que a atribuída ao presente procedimento. Excluem-se as adjudicações realizadas ao abrigo de acordos-quadro e critérios materiais.

(A informação é atualizada diariamente às 06:00)

1/1 5

Entidade Fornecedora		Objeto	Valor das Adjudicações (Eur)			
Nome	NIPC	Vocabulário Principal (até 5º dígito)	2013	2012	2011	Total
A J ESPANHOL - SOCIEDADE DE CONSTRUÇÕES, LDA	PT502128615	03000XXX-X		7		7

Detalhe das Adjudicações

1/1 5

CPV		Adjudicação		
Código CPV	Descrição CPV	Ano	Refª. Procedimento	Valor Adjudicado
03000000-1	Produtos da agricultura, da pesca, da silvicultura e afins	2012	Teste Bruno ADS Retificação V2	7

Cancelar

Criação de Procedimento (8/9)

Entidade Adjudicante: SaphetyGov Comprador - Demo NIPC: 123456789 [Pesquisar]

* Fornecedor: A J ESPANHOL - SOCIEDADE DE CONSTRUÇ NIPC: PT502128615 [Pesquisar] [Histórico Adjudicações]

Comentários:

Número da Fatura ou Documento Equivalente	Data da Fatura ou Documento Equivalente	Valor (S/IVA)	Data Pagamento

[Adicionar]

	Número da Fatura ou Documento Equivalente	Data da Fatura ou Documento Equivalente	Valor (S/IVA)	Data Pagamento	Anexo
☐	1332	03/02/2013	1500	05/03/2013	Anexar

[Remover selecionados]

Próximo | Resumo | Sair | Ajuda

Adicione faturas e os respetivos detalhes do documento financeiro. No final carregar no botão adicionar. Tem a possibilidade de carregar em anexo cópia do documento , para consulta posterior.

Após ter toda a informação inserida deverá carregar no botão “resumo”.

Criação de Procedimento (9/9)

- Procedimento
- 1 Caracterização do Procedimento
- 2 Resumo

Na página de resumo é apresentada, de forma esquematizada, toda a informação introduzida nos pontos anteriores, para que seja possível validar o procedimento de uma forma rápida e simples. O registo conclui-se carregando no botão " submeter".

Após efetuar toda a devida validação, poderá submeter o procedimento.

6 Resumo

Submeter | Sair | Ajuda

Procedimento

Número de referência do Procedimento:	213/2013
Designação do Procedimento:	Aquisição de Flores
Tipo de Procedimento:	Ajuste Direto - Regime Simplificado
Principal Local de Execução / Entrega:	Faro
Tipo de Contrato:	Aquisição de bens móveis
Rubrica Orçamental:	02.01.02 1006 2012

Número de Cabimento	Data de Cabimento	Cabimento	Assinatura
Não foi anexado nenhum cabimento			

Classificação CPV:	Vocabulário Principal	Vocabulário Complementar
Objeto Principal	03121200-7 Flores cortadas	
Objetos Complementares		

Data de Adjudicação	05/02/2013
Duração do contrato ou prazo de execução	5 Dias